

Nueva Guatemala de la Asunción
29 de agosto de 2014

Licenciada
Clariza Castellanos
Vice-Ministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho.

Respetable Licenciada Castellanos

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales número 636-2014, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 44-2014, correspondiente al mes de agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie D 00066.

Actividades realizadas:

- a) Apoyar las actividades de coordinación del Centro de Documentación del Departamento de Investigación de las Artes
- b) Atención al público del Centro de Documentación de las Artes.
- c) Apoyo en diferentes actividades de la Dirección de Fomento de las Artes.
- d) Revisión de bibliografía de investigación artística
- e) Organización, convocatoria y apoyo en la coordinación de la VII reunión de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala CIAG.
- f) Sistematización de actividades de la CIAG
- g) Apoyo en la coordinación de la elaboración del Directorio de Artistas de Guatemala.
- h) Apoyo en la coordinación de taller de sensibilización artística
- i) Difusión de información de eventos académicos y procesos de investigación artística en Guatemala.
- j) Actividades de seguimiento al proyecto de red de bibliotecas y centros de documentación de las artes.
- k) Elaboración de informes de actividades y metas de investigación artística.

Resultados obtenidos:

- a) Adquisición de nueva bibliografía para el Centro de Documentación del Departamento de Investigación Artística.
- b) Público atendido en el Centro de Documentación del Departamento de Investigación Artística.
- c) Apoyo brindado a la Dirección de Fomento de las Artes en diferentes actividades organizadas.
- d) Bibliografía registrada sobre investigación artística.
- e) VII Reunión de la Comisión de Investigación del Arte en Guatemala CIAG, organizada.
- f) Actividades sistematizadas de la CIAG
- g) Fichas de registro validadas.
- h) Taller de sensibilización artística organizado y realizado
- i) Actualización e información difundida sobre eventos académicos y procesos de investigación del arte en Guatemala.
- j) Elaboración y revisión del proyecto de red de bibliotecas y centros de documentación.
- k) Informes elaborados de actividades y metas de investigación artística.

Atentamente,



Mario Enrique Caxaj Rodríguez

Vo. Bo.



Lucía Armas
DIRECTORA DE FOMENTO DE LAS ARTES
DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES